

Postup založení souhlasu s inkasem v bance nebo jednorázového příkazu

- 1) Číslo účtu školní jídelny: **248722592/0300**.
(číslo je uvedeno na formuláři v levém horním rohu)
- 2) Vyplňte formulář včetně čísla svého účtu. Variabilní symbol u inkasa není potřebný.
- 3) Požádáte banku o souhlas s inkasem. K tomu je potřeba číslo účtu školní jídelny viz bod č. 1.
- 4) Poté obdržíte potvrzení z banky, které žák odevzdá společně s vyplněným formulářem vedoucí školní jídelny. Čip žák dostane od třídního učitele, popř. použije stávající čip.
- 5) Souhlas s inkasem je možno zadat i v internetovém bankovníctví. Je nutné zadat zaslání potvrzení o souhlasu na e-mail, popř. vytisknout potvrzení přímo z internetového bankovníctví.
- 6) Platbu je možno provádět formou jednorázového příkazu k úhradě. Tento postup je vhodnější pro žáky, kteří se nestravují pravidelně! Je nutné si hlídat odesílání peněz na účet školní jídelny. Pokud nebude oběd zaplacený, žák oběd nedostane.
- 7) K jednorázovému příkazu je potřeba číslo účtu školní jídelny viz bod č. 1 a variabilní symbol, který určí vedoucí školní jídelny.